

epis Education Centre

繼承 3SK

朝の会

①日直さんの号令

起立（きりつ）、気をつけ。

おはようございます。

これから朝の会をはじめます。

礼（れい）、着席（ちゃくせき）

しゅっせき　かくにん

②出席確認

朝の会 9:30～ 9:35

1時間目 9:40～10:15

休み時間 10:15～10:25

2時間目 10:25～10:55

休み時間 10:55～11:05

3時間目 11:05～11:25

帰りの会 11:25～11:30

日直さんの号令

起立（きりつ）、気をつけ。

これから1時間目をはじめます。

よろしくおねがいします。

礼（れい）、着席（ちゃくせき）

1 時間目

新しい漢字





訓読み

お
(ちる)

音読み

ラク

落

く
さ
か
ん
む
り

落

「12画」

落



いそあが

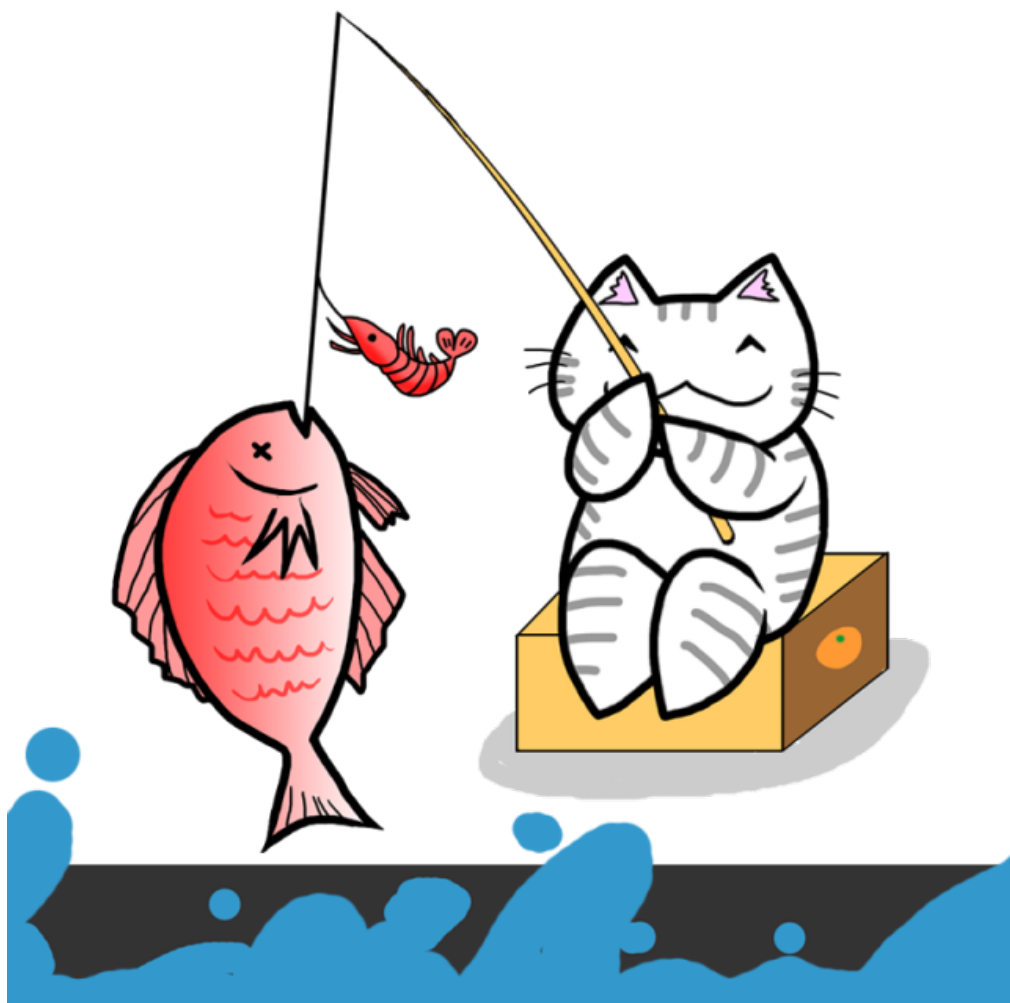
猿も木から

お落
ちる



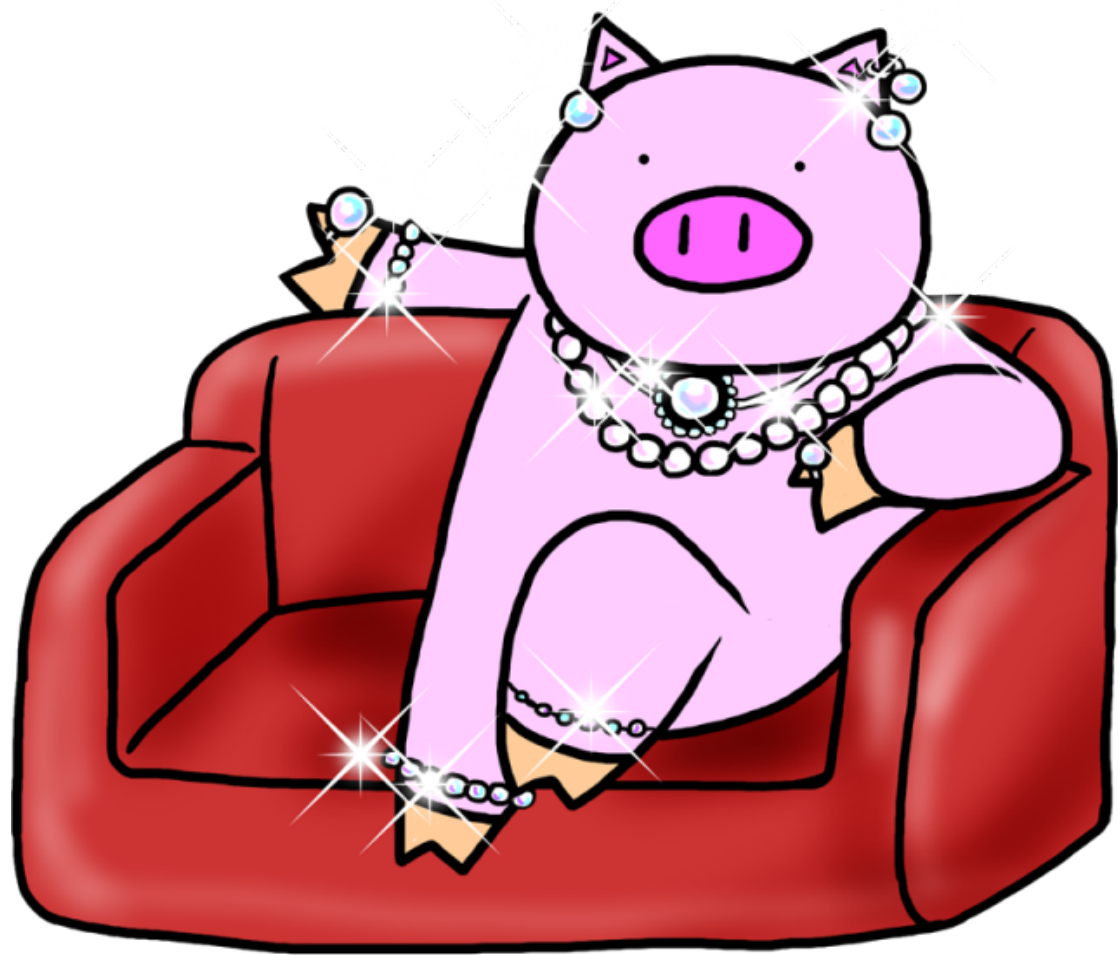
ことわざ

犬も歩け
ば棒に当
たる



いそあや

えびでた
いをつる



いとおや

ぶ
た
に

真
珠



いそわざ

鬼に金棒



らっか

落下

する夢を見る



らくせき

落石

注意

普

着

訓読み

つき
(く) (る)

着

音読み

チャク

ひ
つ
じ

着

「12画」

着



席に着く



服を
き
着る



うわぎ

上着

をぬぐ

洋

訓読み

洋

音読み

ヨウ

さん
ずい

洋

「9画」

洋



たいへいよう

太平洋

を航海する



たいせいよう

大西洋

に日が沈む



とうよう

東洋

の家並み



せいよう

西洋

の街並み

吟

訓読み

音読み

服

フク

つきん

服

「8画」

服



わふく

和服

でお出かけ



ようふく

洋服

を新調する



せいふく

制服

にあこがれる



訓読み

あそ
(ぶ)

遊

音読み

ユウ

し
ん
に
よ
う

遊

「12画」

遊



積み木で

あそ

び



ゆうえんち

遊園地

の乗り物



訓読み

すべ(て)
ま(っ)た(く)

全

音読み

ゼン

い
る

全

「6画」

全



宿題が

まった

全く

終わらない



お金を

すべ

金
て

使う



ご飯を

ぜんぶ

全部

食べる

日直さんの号令

起立（きりつ）、気をつけ。

これで1時間目をおわります。

ありがとうございました。

日直さんの号令

起立（きりつ）、気をつけ。

これから2時間目をはじめます。

よろしくおねがいします。

礼（れい）、着席（ちゃくせき）

日直さんの号令

起立（きりつ）、気をつけ。

これから2時間目をはじめます。

よろしくおねがいします。

礼（れい）、着席（ちゃくせき）

2時間目

国語・算数



ほーぷα算数BOOK 3

5 : 「大きな数」



日直さんの号令

起立（きりつ）、気をつけ。

これで2時間目をおわります。

ありがとうございました。

日直さんの号令

起立（きりつ）、気をつけ。

これから3時間目をはじめます。

よろしくおねがいします。

礼（れい）、着席（ちゃくせき）

3時間目

実験・工作



紙筒の上に人
が乗ってもつ
ぶれない！

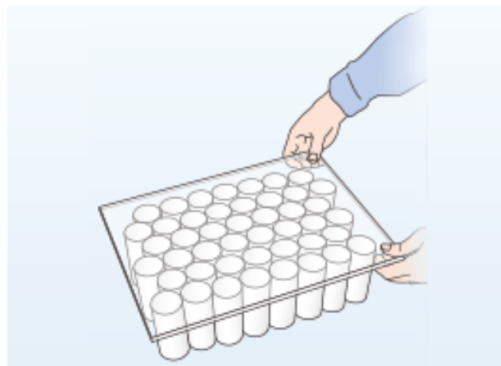


1



コピー用紙を1/4に切って丸め、セロハンテープでとめて筒にします。
 ※必要な紙筒の数は、次の式で計算してください。紙筒の数＝のる人の体重(kg)÷ 板の重さ(kg) + 5

2



紙筒を板の大きさに合わせて等間隔に並べ、上に板を置きます。

3



体を引き上げてもらい、真上から両足同時に静かにのります。
 ※おりるときも真上に引き上げてもらいます。

【実験② コピー用紙にのる】

- ・力が加わったとき、紙筒の両端が開かないように端までテープでとめてください。
- ・のるときもおりるときも斜めに力がかからないように、なるべく垂直に移動してください。

力の分散

【コピー用紙に人がのってもつぶれないのはなぜ?】

1枚のコピー用紙は、ほんのわずかな力で折れ曲がります。それなのに、丸めて数多く並べると人がのってもつぶれません。実は、これも力の分散によるものです。まず、紙は丸めて筒にすることで飛躍的に強度が増します。A4のコピー用紙を1/4に切って筒にすると、1本で約1kgの重さを支えることができます。その筒を30本並べて、筒にかかる力を均等に分散させられれば約30kgの重さに耐えられるというわけです。

帰りの会

日直さんの号令

起立（きりつ）、気をつけ。

これから帰りの会をはじめます。

礼（れい）、着席（ちゃくせき）

連絡帳

宿題と持ち物のかくにんをします。

連絡ノートに宿題を書きましょう。

日直さんの号令

起立（きりつ）、気をつけ。

先生さようなら、

みなさんさようなら